

WYPEŁNIA URZĄD (PO ZŁOŻENIU WNIOSKU)	
Data wpływu wniosku	Nr Karty

**WNIOSEK O WYDANIE KARTY
W RAMACH PROGRAMU „RADZYMIŃSKA KARTA MIESZKAŃCA”
DLA WNIOSKODAWCY Z DZIECKIEM/DZIEĆMI DO 18 ROKU ŻYCIA**

składany na podstawie Uchwały Nr 392/XXXV/2017 Rady Miejskiej w Radzyminie z dnia 27 marca 2017 roku w sprawie przyjęcia Programu „Radzymińska Karta Mieszkańca” z późniejszymi zmianami

Wniosek należy **wypełniać czytelnie**, ręcznie lub komputerowo.
Wniosek wypełniony nieczytelnie lub nieprawidłowo nie będzie realizowany.

CZEŚĆ I - DANE WNIOSKODAWCY

Dane identyfikacyjne wnioskodawcy																				
NAZWISKO																				
IMIĘ PIERWSZE																				
IMIĘ DRUGIE																				
NUMER PESEL												DATA URODZENIA (DD/MM/RRRR)								
Miejsce zamieszkania wnioskodawcy																				
ULICA						Nr domu				Nr lokalu										
MIEJSCOWOŚĆ					Kod pocztowy			Poczta												

ADRES DO KORESPONDENCJI (Wypełnić wyłącznie w przypadku, gdy adres do korespondencji jest inny niż miejsce zamieszkania.)																			
ULICA						Nr domu				Nr lokalu									
MIEJSCOWOŚĆ					Kod pocztowy			Poczta											

DANE KONTAKTOWE	
Numer telefonu komórkowego: (dotyczy osoby, która posiada telefon kontaktowy)	
Numer telefonu stacjonarnego: (dotyczy osoby, która posiada telefon kontaktowy)	
Adres e-mail: (dotyczy osoby, która posiada adres poczty elektronicznej)	

WYDANIE KARTY DLA WNIOSKODAWCY	
<input type="checkbox"/> - PO RAZ PIERWSZY	<input type="checkbox"/> - PO RAZ KOLEJNY (przedłużenie terminu ważności)
<input type="checkbox"/> - NIE WNOŚĘ O WYDANIE KARTY	<input type="checkbox"/> - DUPLIKATU KARTY (z powodu utraty, zniszczenia)

CZEŚĆ II - DANE DZIECI

1. Dla DZIECKA wskazanego poniżej: <input type="checkbox"/> - PO RAZ PIERWSZY <input type="checkbox"/> - PO RAZ KOLEJNY (przedłużenie terminu ważności) <input type="checkbox"/> - DUPLIKATU KARTY (z powodu utraty, zniszczenia)																				
NAZWISKO																				
IMIĘ PIERWSZE																				
IMIĘ DRUGIE																				
NUMER PESEL													DATA URODZENIA (DD/MM/RRRR)							
Wnioskodawcą dla wyżej wymienionego dziecka jest: (należy zaznaczyć właściwy kwadrat) <input type="checkbox"/> - rodzicem <input type="checkbox"/> - opiekunem prawnym																				
Miejsce zamieszkania wyżej wskazanego członka rodziny (wypełnić tylko, gdy miejsce zamieszkania członka rodziny jest inne niż miejsce zamieszkania wnioskodawcy)																				
ULICA						Nr domu				Nr lokalu										
MIEJSCOWOŚĆ					Kod pocztowy			Poczta												

2. Dla DZIECKA wskazanego poniżej: <input type="checkbox"/> - PO RAZ PIERWSZY <input type="checkbox"/> - PO RAZ KOLEJNY (przedłużenie terminu ważności) <input type="checkbox"/> - DUPLIKATU KARTY (z powodu utraty, zniszczenia)																				
NAZWISKO																				
IMIĘ PIERWSZE																				
IMIĘ DRUGIE																				
NUMER PESEL													DATA URODZENIA (DD/MM/RRRR)							
Wnioskodawcą dla wyżej wymienionego dziecka jest: (należy zaznaczyć właściwy kwadrat) <input type="checkbox"/> - rodzicem <input type="checkbox"/> - opiekunem prawnym																				
Miejsce zamieszkania wyżej wskazanego członka rodziny (wypełnić tylko, gdy miejsce zamieszkania członka rodziny jest inne niż miejsce zamieszkania wnioskodawcy)																				
ULICA						Nr domu				Nr lokalu										
MIEJSCOWOŚĆ					Kod pocztowy			Poczta												

3. Dla DZIECKA wskazanego poniżej: <input type="checkbox"/> - PO RAZ PIERWSZY <input type="checkbox"/> - PO RAZ KOLEJNY (przedłużenie terminu ważności) <input type="checkbox"/> - DUPLIKATU KARTY (z powodu utraty, zniszczenia)																				
NAZWISKO																				
IMIĘ PIERWSZE																				
IMIĘ DRUGIE																				
NUMER PESEL													DATA URODZENIA (DD/MM/RRRR)							
Wnioskodawcą dla wyżej wymienionego dziecka jest: (należy zaznaczyć właściwy kwadrat) <input type="checkbox"/> - rodzicem <input type="checkbox"/> - opiekunem prawnym																				
Miejsce zamieszkania wyżej wskazanego członka rodziny (wypełnić tylko, gdy miejsce zamieszkania członka rodziny jest inne niż miejsce zamieszkania wnioskodawcy)																				
ULICA						Nr domu				Nr lokalu										
MIEJSCOWOŚĆ					Kod pocztowy			Poczta												

CZEŚĆ III - OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że jestem mieszkańcem gminy Radzymin tak nie
i przedkładam jako załącznik do wniosku:

• **w przypadku osoby dorosłej, pracującej - rozliczającej się w roku poprzedzającym składanie wniosku:**

kserokopia pierwszej strony PIT-u rozliczeniowego za poprzedni rok kalendarzowy z oryginalną prezentatą Urzędu Skarbowego
lub

przy rozliczaniu elektronicznym pierwsza strona PIT-u rozliczeniowego za poprzedni rok kalendarzowy z wygenerowanym numerem dokumentu oraz wydrukowane UPO (Urzędowe Poświadczenie Odbioru), przy czym numer identyfikacyjny dokumentu UPO musi być zgodny z numerem dokumentu wygenerowanym na picie

zaświadczenie Urzędu Skarbowego o złożeniu zeznania podatkowego ze wskazaniem adresu zamieszkania
lub

przy przesłaniu PIT-u pocztą tradycyjną potwierdzenie nadania przesyłki wraz z pierwszą stroną PIT-u

• **w przypadku osób dorosłych, pracujących – nierozliczających się w roku poprzedzającym składanie wniosku:**

zaświadczenie z zakładu pracy o podjęciu zatrudnienia lub inny równoważny dokument (np. umowa o pracę), nie starsze niż 1 miesiąc

• **osoba dorosła, pracująca – rozliczająca podatek w Urzędzie Skarbowym wskazanym przez pracodawcę:**

zaświadczenie od pracodawcy o obowiązku rozliczania podatku we wskazanym Urzędzie Skarbowym, na mocy odrębnych przepisów

• **osoba dorosła, niepracująca:**

zaświadczenie lub równoważny dokument o zarejestrowaniu w Urzędzie Pracy w Radzyminie, nie starszy niż 1 miesiąc

• **osoba dorosła, niepracująca – bez obowiązku rozliczania podatku dochodowego:**

kserokopia decyzji o pobieraniu świadczenia uniemożliwiającego wykonywanie pracy, np. świadczenie pielęgnacyjne, zasiłek

• **osoba dorosła, niepracująca - współmałżonek osoby uprawnionej:**

dokumenty potwierdzające uprawnienia do posiadania Karty przez uprawnionego współmałżonka, np. PIT

oświadczenie o pozostawaniu bez pracy

• **rolnik, w tym domownik:**

dokument potwierdzający odprowadzenie składek na ubezpieczenie społeczne rolników z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego na terenie gminy Radzymin

• **niepełnoletnie dzieci osób uprawnionych:**

dokumenty potwierdzające uprawnienia do posiadania Karty obydwójga rodziców lub rodzica samotnie wychowującego dziecko

• **pełnoletnie, uczące się dziecko (do 26. roku życia) osób uprawnionych:**

kserokopia aktualnej legitymacji szkolnej lub studenckiej

dokumenty potwierdzające uprawnienia do posiadania Karty obydwójga rodziców lub rodzica samotnie wychowującego dziecko

• **osoba samotnie wychowująca dziecko:**

dokumenty potwierdzające uprawnienia do posiadania Karty przez rodzica, np. PIT

orzeczenie o rozwodzie, separacji, akt zgonu lub oświadczenie o pozostawaniu w stanie cywilnym – panna, kawaler
oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka

• **emeryt/rencista**

kserokopia pierwszej strony PIT-u rozliczeniowego za poprzedni rok kalendarzowy - PIT-40A

zaświadczenie Urzędu Skarbowego o złożeniu zeznania podatkowego ze wskazaniem adresu zamieszkania

Załączam:

- dowód wniesienia opłaty za wydanie duplikatu „Radzymińskiej Karty Mieszkańca”

* - właściwie zaznaczyć wstawiając znak „X”

- wyrażam zgodę

- nie wyrażam zgody

na informowanie mnie o zmianach i aktualizacji Programu „Radzymińska Karta Mieszkańca”, o dodatkowych możliwościach wynikających z działań realizowanych na rzecz mieszkańców przez Gminę Radzymin oraz na otrzymywanie informacji promocyjnych i reklamowych związanych z Programem Radzymińskiej Karty Mieszkańca na telefon komórkowy i adres e-mail.**

** - właściwie zaznaczyć wstawiając znak „X”

Ja niżej podpisana/y świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego oświadczam, że:

1. dane zawarte we wniosku oraz złożone oświadczenia są zgodne z prawdą, dane podaję dobrowolnie i jestem świadoma/-y, że bez ich podania nie jest możliwe skorzystanie z Programu „Radzymińska Karta Mieszkańca”;
2. zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku;
3. zapoznałam/tem się z Regulaminem Wydawania i Używania „Radzymińskiej Karty Mieszkańca”;
4. na dzień składania niniejszego wniosku nie zalegam z opłacaniem należności na rzecz Gminy Radzymin, w tym podatków i opłat wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów oraz przepisów prawa miejscowego.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

Administrator danych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Radzymina, z siedzibą w Radzyminie, Pl. T. Kościuszki 2, 05-250 Radzymin.

Dane kontaktowe: Urząd Miasta i Gminy Radzymin z siedzibą w Radzyminie, Pl. T. Kościuszki 2, 05-250 Radzymin, tel.: 22 667 67 67, fax: 22 667 68 99, e- mail: rkm@radzymin.pl.

W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych prosimy o kontakt z inspektorem ochrony danych: iod@radzymin.pl.

Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:

Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu umożliwienia wydania i personalizacji Radzymińskiej Karty Mieszkańca oraz realizacji uprawnień wynikających z Uchwały Nr 392/XXXV/2017 Rady Miejskiej w Radzyminie z dnia 27 marca 2017 roku w sprawie przyjęcia Programu „Radzymińska Karta Mieszkańca” z późniejszymi zmianami.

Poprzez złożenie wniosku o wydanie Radzymińskiej Karty Mieszkańca Pani/Pan wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w podanym we wniosku zakresie oraz w zakresie wizerunku i rodzaju ulg i zniżek z jakich będzie Pani/Pan korzystał.

Prawnie uzasadniony interes:

Prawnie uzasadnionym interesem, na który powołuje się administrator danych jest konieczność wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Gminie Radzymin, tj. realizacja uchwały Nr 392/XXXV/2017 Rady Miejskiej w Radzyminie z dnia 27 marca 2017 roku w sprawie przyjęcia Programu „Radzymińska Karta Mieszkańca” z późniejszymi zmianami. Pani/Pana dane osobowe oraz członków Pani/Pana rodziny są przetwarzane przez Burmistrza Radzymina, przyjmującego i rozpatrującego wnioski o wydanie karty w ramach Programu „Radzymińska Karta Mieszkańca” oraz wprowadzającego dane osobowe do systemu teleinformatycznego służącego do realizacji uchwały w sprawie przyjęcia Programu „Radzymińska Karta Mieszkańca”, w celu zbierania i tworzenia dokumentacji dotyczącej korzystania z uprawnień wynikających z uchwały oraz jej archiwizacji.

Okres przechowywania danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania ustawowych zadań Urzędu Miasta i Gminy Radzymin na podstawie art. 6 RODO oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.).

Prawo do danych osobowych:

Posiada Pani/Pan prawo: dostępu do treści swoich danych osobowych oraz danych swoich dzieci i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, uzyskania kopii danych, przeniesienia danych oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. W zakresie, w jakim wykorzystanie podanych przez Panią/Pana informacji opiera się na udzielonej przez Panią/Pana zgodzie, ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Konsekwencje niepodania danych osobowych:

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem wydania i personalizacji Radzymińskiej Karty Mieszkańca, a ich niepodanie będzie skutkowało niemożnością wydawania przedmiotowej Karty.

Odbiorcy danych:

Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane podmiotom przetwarzającym w celu: umożliwienia wydawania i personalizacji Radzymińskiej Karty Mieszkańca, świadczenia usług Posiadaczom Kart.

Przekazanie danych do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej:

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Podanie przez Panią /Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu wydania Radzymińskiej Karty Mieszkańca.

Klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych Burmistrza Radzymina, z siedzibą w Radzyminie, Pl. T. Kościuszki 2, 05-250 Radzymin w w/w celu.
2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
3. Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

.....
data

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

WYPEŁNIA URZĄD (PO ZŁOŻENIU WNIOSKU):

Dane zawarte we wniosku są / nie są zgodne z danymi Urzędu (wypełnia Urząd):

- TAK - NIE

Uwagi:

.....
podpis pracownika Urzędu

Na podstawie wniosku wydano karty:

Lp.	Imię i nazwisko	Numer Karty	Uwagi:
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Niniejszym kwituję odbiór wyżej wymienionych kart w ramach Programu „Radzymińska Karta Mieszkańca” i potwierdzam zgodność danych z danymi zawartymi we wniosku.

.....
data

.....
czytelny podpis wnioskodawcy/osoby upoważnionej